

POGODBA O IZVAJANJU MENTORSTVA

1. Člen

Spodaj podpisani mentor _____, ki sem pridobil/a naziv zakonskega in družinskega terapevta v Združenju zakonskih in družinskih terapevtov Slovenije _____, sem seznanjen/a z nalogami in obveznostmi, ki jih nalagata 15. In 16. člen Pravilnika o podeljevanju nazivov zakonski in družinski terapevt, supervizor, terapevt za osebno izkušnjo in učitelj.

Iz Pravilnika o podeljevanju nazivov zakonski in družinski terapevt, supervizor, terapevt za osebno izkušnjo in učitelj

15. Člen

Mentorstvo

Naloge mentorja so sledeče:

- *pregled primernosti terapevtskega prostora,*
- *spremljanje načina dela na centru (časovna struktura terapij),*
- *pregled urejenosti dokumentacije,*
- *pregled skladnosti delovanja stažista po etičnem kodeksu in zakonskih določilih,*
- *kontaktiranje supervizorja,*
- *pregled zapiskov terapij in supervizij,*
- *pregled skladnosti izvajanja terapevtskega dela z relacijskim družinskim modelom,*
- *pregled verodostojnosti finančnih dokazil kot dokazil o dejanskem izvajanju v dokumentaciji navedenih terapij.*

16. Člen

Mentor je pri svojem delu zavezan k molčečnosti oz. varovanju osebnih podatkov enako kot supervizor oz. zakonski in družinski terapevt. Mentor mora voditi predpisano mesečno dokumentacijo o opravljanem mentorskem delu, skupaj z dokumentacijo in mnenjem o ustreznosti, ki je natančneje opredeljena v pogodbi o mentorstvu. Podrobnejša navodila dobijo mentorji na Strokovnem svetu ZZDTS.

Mentor, ki ga določi Strokovni svet, je lahko vsak član ZZDTS s podeljenim nazivom zakonski in družinski terapevt, ki se s tem strinja. Strokovni svet vodi seznam možnih mentorjev.

Poročila o mentorstvu pregleda Strokovni svet ZZDTS. Na osnovi poročil mentorskega dela lahko Strokovni svet ZZDTS ob dvomu v ustreznost mentorskega dela zavrne ustreznost mentorstva. Na osnovi pripomb glede mentorjevega dela, ki so po presoji Strokovnega sveta ZZDTS utemeljene, lahko Strokovni svet ZZDTS na svojo pobudo, ali pobudo stažista, mentorja zamenja. O natančnejši opredelitvi dolžine mentorstva v posameznem primeru ter morebitnih drugih nejasnostih oz. podrobnostih presoja strokovni svet na podlagi notranjih kriterijev.

Finančni del mentorske pogodbe ureja pravilnik o plačilu za mentorstvo.

2. Člen

Obdobje mentorstva zajema čas med _____ in _____.

3. Člen

Mentorstvo je ustrezno opravljeno, če mentor ima vsak mesec strokovni stik s stažistom, vsaj 1x na tri mesece obišče stažista na ustanovi, kjer opravlja terapevtsko delo, ko gre za stažista, ki je prvih 250 ur stažiranja opravil v ustanovi, ki ustreza 10. členu Pravilnik o podeljevanju nazivov zakonski in družinski terapevt, supervizor, terapevt za osebno izkušnjo in učitelj.

Če pa nekdo izvaja stažiranje v skladu s 14. členu Pravilnik o podeljevanju nazivov zakonski in družinski terapevt, supervizor, terapevt za osebno izkušnjo in učitelj, pa se za ustrezno opravljeno mentorstvo šteje, da mentor vsaj 1 x na mesec obišče stažista v ustanovi, kjer opravlja terapevtsko delo.

4. Člen

Mentor zagotavlja resničnost podatkov, ki jih navede v Poročilo o mentorstvu.

5. Člen

V primeru kršitve 3. Člena tega pravilnika, mu lahko Strokovni svet ZZDTS prepove nadaljno opravljanje vloge mentorja v ZZDTS. Kršitev lahko obravnava tudi častno razsodišče ZZDTS.

6. Člen

Stožist se zaveže, da bo mentorju poravnal stroške za opravljanje mentorstva. Za vsak obisk centra in za vsak pregled dokumentacije stažist, za vsak strokovni stik plača mentorju 50 EUR. Za pripravo Poročila o mentorstvu mentorju plača mentorju 100 EUR.

7. Člen

Pogodba o mentorstvu se podpiše v treh izvodih. En izvod Pogodbe o mentorstvu prejme stažist, en izvod prejme mentor, en izvod pa prejme Strokovni svet ZZDTS.

Ime in priimek stažista:

Podpis stažista:

Ime in priimek mentorja:

Podpis mentorja:

Kraj: _____

Datum: _____

Kraj: _____

Datum: _____